

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Элисенваарская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Элисенваарская СОШ»)

186720 Республика Карелия, Лахденпохский р-н, п. Элисенваара, ул. Школьная, д.7,
тел/факс (814)50 33-651, elis-ch-37@yandex.ru

ПРИКАЗ

10 января 2025 года

№ 04 - Од

п. Элисенваара

**Об организации питания учащихся школы
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 14.01.2025 года:
 - 1.1. бесплатное горячее питание (завтраки) обучающихся 1-4 классов на сумму 95 руб/день;
 - 1.2. бесплатное горячее питание (завтраки) обучающихся 1-11 классов обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, в семьях патронатных воспитателей на сумму 105,56 руб/день;
 - 1.3. бесплатное горячее питание (завтраки) обучающихся 1-11 классов обучающихся, на которых в соответствии с Законом Республики Карелия от 16 декабря 2005 года № 927 – ЗРК «О некоторых вопросах социальной поддержки граждан, имеющих детей» назначена одна или несколько из следующих мер социальной поддержки – пособие на ребенка, ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, ежемесячное пособие на ребенка в возрасте от 8 до 17 лет, ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка, на сумму 105,56 руб/день;
 - 1.4. бесплатное горячее питание (завтраки, обеды) обучающихся 1-11 классов из числа детей-инвалидов на сумму 244,45 руб/день;
 - 1.5. бесплатное питание обучающихся 1-4 классов из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, в том числе в случае смерти (гибели) таких граждан, на сумму 138,89 руб/день.
 - 1.6. бесплатное горячее питание (обеды) обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья на сумму 125,00 руб/день;
 - 1.7. бесплатное горячее питание (завтраки, обеды) обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья на сумму 220,00 руб/день;
2. Назначить ответственным лицом за организацию питания обучающихся школы Совпель Елену Павловну, учителя, с 09.01.2025 года.
3. Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:
 - организовать в МКОУ «Элисенваарская СОШ» постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством

- приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции, ценообразованием;
- вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с заведующей столовой содержание отзывов потребителей продукции, родителей;
 - анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся;
 - знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе;
 - проводить совместно с классными руководителями постоянную разъяснительную работу с обучающимися среднего и старшего звена о необходимости получения горячего питания;
 - не допускать расхождений о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей;
 - не предоставлять питание обучающимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов;
 - своевременно сдавать отчеты по питанию в бухгалтерию МУ «РУОиДМ».
4. Создать школьную бракеражную комиссию в составе:
- Орлова И.В. – председатель комиссии;
 - Чернопазова Е.Н. – член комиссии;
 - Совпель Е.П. – член комиссии
5. Пригласить для работы в бракеражной комиссии:
- Катогарову М.А., заведующую столовой;
 - _____, фельдшера ФАП п. Элисенваара.
6. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:
- осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода блюд, за доброкачественностью готовой продукции;
 - проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче;
 - проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
 - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
 - еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:
- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
 - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
 - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
9. Контроль за выполнением приказа возлагаю на себя.

И.о. директора
МКОУ «Элисенваарская СОШ»



Т.А. Левина