

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Элисенваарская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Элисенваарская СОШ»)**

186720 Республика Карелия, Лахденпохский р-н, п. Элисенваара, ул. Школьная, д.7,
тел/факс (814)50 33-651, elis-ch-37@yandex.ru, <https://elisenvaara.karelschool.ru/>
ИНН 1012002149, ОГРН 1021000992682

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
От 17.02.2023г (протокол № 4)



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся МКОУ «Элисенваарская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в МКОУ «Элисенваарская СОШ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом МКОУ «Элисенваарская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила определяют основные нормы и правила поведения, обучающихся в здании, на территории Школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в Школе.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте Школы. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Школу. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Школы.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- 2.1.1 на выбор форм получения образования в Школе и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2.1.2 на повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.1.3 на перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном

федеральным органом исполнительной власти;

- 2.1.4 на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- 2.1.5 на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой, (после получения основного общего образования);
- 2.1.6 на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 2.1.7 на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- 2.1.8 на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 2.1.9 на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1.10 на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.11 на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- 2.1.12 на каникулы - плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Школы;
- 2.1.13 на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Школы, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 2.1.14 на участие в управлении Школой в порядке, установленном его Уставом;
- 2.1.15 на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 2.1.16 на обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2.1.17 на транспортное обеспечение, т.е. организацию бесплатной доставки обучающихся, проживающих в отдаленных поселках, в Школу и обратно;
- 2.1.18 на добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 2.1.19 на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;

- 2.1.20 на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.21 на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.22 на опубликование своих работ в изданиях Школы, в том числе на сайте Школы, на бесплатной основе;
- 2.1.23 на обращение в администрацию Школы с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в школе, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.
- 2.1.24 на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Школы;
- 2.1.25 на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- 2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 2.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил, приложений к настоящим Правилам и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, инструкций и регламентов;
- 2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 2.2.5. немедленно информировать педагогического работника о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 2.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;
- 2.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 2.2.9. находиться в Школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде, требования к которой устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Школы. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 2.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.2.12. решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с

учетом взглядов участников спора, если такое невозможно – обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Школы;

2.2.13.своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные (никотиносодержащие) изделия, электронные сигареты, вейпы, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид; приходить в школу в грязной, мятой, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;

2.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

2.3.5. пользоваться во время проведения занятий мобильными телефонами, смартфонами и иными электронными средствами, за исключением случаев, когда форматом проведения урока предусмотрено их использование;

2.3.6. использовать ненормативную и грубую (сквернословить) лексику, оскорблять других людей;

2.3.7. играть в азартные игры;

2.3.8. заказывать доставку товаров на адреса Школы;

2.3.9. находиться в школе без необходимости;

2.3.10.в помещениях Школы (за исключением помещений входной группы и раздевалки) обучающимся запрещено находиться в верхней одежде и головных уборах, в том числе платках и шляпах.

2.3. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно отключить и убрать со стола;

2.4. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

2.5. Работники школы не имеют права отбирать у обучающихся сотовые телефоны и иные устройства, потому что это противоречит требованиям действующего законодательства. Так, [статья 35](#) Конституции РФ предусматривает, что каждый вправе иметь имущество в собственности, владеть, пользоваться и распоряжаться им как единолично, так и совместно с другими лицами, и никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда.

2.6. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил, приложений к настоящим Правилам и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3. Система поощрений.

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, высокое качество обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- *объявление благодарности обучающемуся;*
- *направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;*
- *награждение почетной грамотой, дипломом, похвальным листом;*
- *награждение ценным подарком.*

3.2. Процедура применения поощрений:

3.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может объявляться приказом директора по представлению заместителей директора, классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

3.2.3. Награждение похвальным листом осуществляется по окончании учебного года в связи с отличными результатами обучения.

3.2.4. Награждение ценным подарком может осуществляться за счет внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи.

4. Дисциплинарное воздействие.

4.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного характера и меры дисциплинарного воздействия.

4.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.4. Применение дисциплинарных взысканий:

4.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, академического отпуска, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

- 4.4.2. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 4.4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Педагогического совета школы.
- 4.4.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 4.4.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.
- 4.4.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.
- 4.4.7. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.
- 4.4.8. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 4.4.9. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
- 4.4.10. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 4.4.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.
Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.4.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 4.4.13. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 4.4.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех

учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом.

4.4.15. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.4.17. Руководитель Школы имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), классного руководителя.

5. Защита прав обучающихся.

В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1. Направлять Руководителю Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Школы.

6.2. Правила размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка обучающихся
МКОУ «Элисенваарская СОШ»,
утвержденным приказом № 20 -ОД от 03.03.2023г

Правила поведения в Школе.

1. В Школу необходимо приходить вовремя, без опозданий, аккуратно одетым и причесанным.

2. В школе необходимо здороваться с работниками Школы и знакомыми обучающимися.

3. Не допускать пропусков занятий без уважительной причины.

4. Не покидать здание школы в течение учебного дня. Выход из школы возможен только по запросу родителей (лиц, их заменяющих), согласованному с администрацией Школы.

5. В Школе необходимо соблюдать чистоту и порядок.

6. Обучающимся следует заботиться о младших.

7. В общении со всеми окружающими следует проявлять вежливость, тактичность, уважение и скромность. Грубость недопустима.

Правила поведения на уроке.

- 1. Приходить в учебный кабинет необходимо до звонка на урок.*
- 2. При входе в класс необходимо поздороваться сначала с учителем, а потом с одноклассниками. В случае опоздания на урок необходимо извиниться перед учителем и попросить разрешения войти.*
- 3. Перед уроком следует достать из портфеля все необходимые учебные принадлежности: тетради, учебник, ручку, карандаш, линейку и т.д.*
- 4. Приветствовать учителя в начале урока необходимо стоя у своего рабочего места. Если во время урока в кабинет входит другой работник школы, вставать не нужно.*
- 5. Во время урока нельзя шуметь, разговаривать с одноклассниками и отвлекаться на посторонние вещи.*
- 6. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить федеральному законодательству, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для соблюдения.*
- 7. Следует выполнять инструкции учителя.*
- 8. Перед тем, как спросить что-то у учителя, обучающемуся необходимо поднять руку.*
- 9. Не допускается кричать с места, перебивать учителя.*
- 10. Не допускается вставать с места без разрешения учителя.*
- 11. Когда отвечает одноклассник, необходимо внимательно слушать то, что он говорит. Нельзя подсказывать ему, если он затрудняется с ответом.*
- 12. Не допускается аудио- или видеофиксация с использованием сотовых (мобильных) телефонов и других средств коммуникации учебного процесса в классах во время проведения уроков.*
- 13. Во время проведения урока владелец сотового (мобильного) телефона и/или средства коммуникации должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал и убрать в сумку.*
- 14. Услышав звонок, оповещающий об окончании урока, недопустимо вскакивать с места. Покидать класс можно только с разрешения учителя. Однако учителю не разрешается без серьезной необходимости задерживать учащихся после звонка с урока (в соответствии с п.1 приложения № 4).*

Внешний вид.

1. *Парадная форма одежды. В 1-6 классах - предпочтительно брюки, юбки, пиджак и жилет темных оттенков , 8-11 классы – деловой костюм темных оттенков. Одежда для школьников: деловой костюм, однотонное платье, или блуза с юбкой. Светлые сорочки, блузки.*
2. *Повседневная одежда – удобный деловой стиль.*
3. *В школьной одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки; спортивная и иная одежда специального назначения, одежда с атрибутикой социальных и религиозных культур и субкультур.*

Поведение перед уроками на переменах.

1. *Учащиеся имеют право использовать время перерыва для отдыха.*
2. *При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.*
3. *Соблюдать направления движения по лестницам.*
4. *Во время действия ограничений, связанных с эпидемиологической обстановкой, следовать временным правилам, утвержденным органами власти, локальными актами Школы.*
5. *Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:*
 - *шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;*
 - *толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;*

Поведение в столовой.

1. *Учащиеся должны соблюдать правила гигиены: входить в помещение столовой без верхней одежды, тщательно мыть руки перед едой.*
2. *Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, должны выполнять требования работников столовой, соблюдать порядок при получении пищи.*
3. *Употреблять еду и напитки разрешается только в столовой. Необходимо убрать за собой столовые принадлежности и посуду после еды.*
4. *Выносить из столовой еду и напитки запрещено.*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597595

Владелец Левина Татьяна Андреевна

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024