

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Элисенваарская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Элисенваарская СОШ»)

186720 Республика Карелия, Лахденпохский р-н, п. Элисенваара, ул. Школьная, д.7,
тел/факс (814)50 33-651, elis-ch-37@yandex.ru, ИНН 1012002149, ОГРН 1021000992682

ПРИКАЗ

02 апреля 2021 г

№ 47 - Од

П. Элисенваара

Об утверждении Комплексного плана по обеспечению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений в МКОУ «Элисенваарская СОШ»

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, сохранения и защиты жизни и здоровья обучающихся МКОУ «Элисенваарская СОШ», профилактики и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений в МКОУ «Элисенваарская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Комплексный план по обеспечению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений в МКОУ «Элисенваарская СОШ» (далее – План).
2. Всем ответственным сотрудникам обеспечить выполнение мероприятий Плана в соответствии со сроками их исполнения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Левина

С приказом ознакомлены:



**Комплексный план
по обеспечению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение
возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений в МКОУ «Элисенваарская
СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия по соблюдению санитарно-профилактических			
1.1.	Разработка плана по обеспечению санитарно-противоэпидемических(профилактических) мероприятий, направленные на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, пищевых отравлений	январь	Левина ТА, директор
1.2.	Издание приказов «О дополнительных мерах по предупреждению инфекционных, паразитарных и других заболеваний»	По мере необходимости	Левина ТА, директор
1.3.	Обеспечение своевременного прохождения работниками школы санитарно-гигиенического обучения по вопросам санитарного законодательства с последующей аттестацией.	По плану	Левина ТА, директор
1.4.	Организация тематических родительских собраний, бесед инструкторшей, кл. часов с учащимися и педагогическими работниками по профилактике: ОРВИ, грипп, острых, кишечных инфекций, ВИЧ-инфекций, туберкулеза, клещевого энцефалита.	В течение года	Заместитель директора по УВР Орлова ИВ
1.5.	Обеспечение пищеблоков: - сбалансированным, рациональным и безопасным меню в соответствии Сан ПиН; - нормативно – технологической документацией.	В течение года	Директор ООО «ЕнсиПлюс» Соколов АВ
1.6.	Организация проведения медицинских осмотров работников и учащихся.	В течение года	Левина ТА, директор
1.7.	Оформление и обновление информации в уголках здоровья в школе, направленную на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и паразитарных болезней, ОКИ, ВИЧ- инфекции, туберкулез, клещевой энцефалит и COVID-19	Постоянно в течение всего периода	Классные руководители

2. Профилактические мероприятия:

2.1. Профилактика заболеваний против гриппа

		При формировании сметы	Левина ГА, директор
2.1.1.	Предусмотрение в сметах расхода в ОУ на обеспечение медицинских аптечек, индивидуальных средств защиты (маски-респираторы)	В течение года	Левина ГА, директор
2.1.2.	Проведения инструктажа персонала ОУ по вопросам профилактики гриппа, ОРВИ.	Постоянно	Левина ГА, директор Заместитель директора по УВР Орлова ИВ
2.1.3.	Выявление среди сотрудников, учащихся ков случаев заболеваний ОРВИ и своевременной изоляции заболевших	Постоянно	Заместитель директора по УВР Орлова ИВ
2.1.4.	Отстранение от работы, учебы и или посещения ОУ лиц с признаками ОРВИ	Постоянно	Левина ГА, директор Заместитель директора по УВР Орлова ИВ
2.1.5.	Поддержание оптимального температурного режима, режимов проветривания	Постоянно	Завхоз Савенкова ГА, классные руководители
2.1.6.	Информирование детей и родителей о возможном риске заражения, симптомах высокопатогенного гриппа, мерах личной и общественной профилактики в рамках кл. часов, бесед, родительских собраний	В течение года	Классные руководители
2.1.7.	Формирование списков детей и сотрудников дошколы, подлежащих вакцинации против гриппа	В течение года	Директор Левина ГА
2.1.8.	Проведение витаминизации	Постоянно	Зав.столовой Катогарова МА
2.1.9.	Соблюдение санэпидрежима в школе	Постоянно	Завхоз Савенкова ГА
2.1.10.	Распространение памяток, листовок для родителей	В течение года	Классные руководители
2.1.11.	Проведение дня здоровья в школе	1 раз в четверть	Педагог-организатор Бусел ЮВ, учитель физкультуры Воробьев АС
2.1.12.	Проведения анализа заболеваемости гриппом и ОРВИ и санитарно-гигиенического состояния в школе.	В течение года	Директор Левина ГА Зам директора по УВР Орлова ИВ

В период эпидемии гриппа и ОРВИ			
2.1.13.	Организация в ежедневного осмотра с термометрией, ведение карантинных журналов.	Ежедневно в период эпидемии	Зам директора по УВР Орлова ИВ
2.1.14.	Контроль за посещаемостью учащихся и отстранение от занятий	Ежедневно	Зам директора по УВР Орлова ИВ
2.1.15.	Прекращение занятий в школе (классах) при возникновении массовых заболеваний среди детей и персонала (25-30% от списочного состава). Решение вопросов о досрочных (дополнительных) каникулах или их продлении.	В период эпидемии гриппа	Зам директора по УВР Орлова ИВ
2.1.16.	Ограничение проведения олимпиад, массовых спортивных, зрелищных, культурных мероприятий для обучающихся.	В период эпидемии гриппа	Зам директора по УВР Орлова ИВ
2.1.17.	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима(соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, обеззараживание воздуха).	В период эпидемии гриппа	Директор Левина ТА, завхоз Савенкова ГА
2.2.Профилактика заболеваний против туберкулеза			
2.2.1.	Проведение медицинских осмотров сотрудников (Флюорографии)	В соответствии сроков	Директор Левина ТА
2.2.2.	Проведение медицинских осмотров учащихся с 14 лет. Углубленные медицинские осмотры детей с 6 лет до 17 лет	По графику ГБУЗ «Сортавальская ЦРБ»	Директор Левина ТА
2.2.3.	Проведение вакцинопрофилактики (реакции манту)	По календарному графику прививок	Директор Левина ТА, ФАП
2.2.4.	Изготовление буклетов, выпуск стенгазет, оформление уголков здоровья	В течение года	Классные руководители
2.2.5.	Контроль гигиенического обучения сотрудников пищеблока и сдачи ими сан. минимумов	В соответствии сроков	Директор Левина ТА
2.2.6.	Проведение бесед совместно с мед. работниками	В течение года	Классные руководители, ФАП
2.2.7.	Размещение информации на сайте школы	В течение года	Директор Левина ТА

2.3. Профилактика заболеваний против ВИЧ-инфекции (Спид)

2.3.1.	Проведение кл. часов, бесед с учащимися	В течение года	Классные руководители
2.3.2.	Организация проведения единых дней профилактики в ОУ	В течение года	Педагог-организатор Бусел Ю.В.
2.3.3.	Показ видеofilmов «Здоровый образ жизни»	В течение года	Классные руководители
2.3.4.	Осуществление пропаганды ЗОЖ в соответствии с планом физкультурно- спортивного мероприятия	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор Бусел Ю.В, учитель физкультуры Воробьев АС
2.3.5.	Проведение конкурса рисунков «Мы за здоровый образ жизни!»	В течение года	Педагог-организатор Бусел ЮВ
2.3.6.	Проведение обучающих и информационных семинаров по проблемам асоциального поведения в молодежной сфере.	В течение года	
2.3.7.	Размещение материалов по ВИЧ- инфекции на сайтах.	В течение года	Директор Левина ТА
2.3.8.	Внедрение тем по профилактике ВИЧ-инфекции, наркомании в школьные предметы	В течение года	Заместитель директора по УВР Орлова ИВ

2.4. Профилактика заболеваний острых кишечных инфекций (ОКИ)

2.4.1.	Соблюдение правил мытья посуды в посудомоечной машине	Постоянно	Зав. столовой Кагогарова МА
2.4.2.	Заключение договоров на дератизацию и дезинсекцию помещений и производственного контроля	январь	Директор Левина ТА
2.4.3.	Организация проведения санитарно- технического минимума среди педагогического персонала и работников пищеблока	По срокам	Директор Левина ТА
2.4.4.	Доведение пищеблоков в соответствие с требованиями санитарных правил	Постоянно	Директор Левина ТА
2.4.5.	Обеспечение моющих, дезинфицирующих средств	Постоянно	Директор ООО «Енси Плюс» Соколов А.В.
2.4.6.	Контроль питания.	Постоянно	Директор Левина ТА
2.4.7.	Соблюдение меню	Постоянно	Директор Левина ТА
2.4.8.	Соблюдение витаминизации	Постоянно	Директор Левина ТА
2.4.9.	Контроль за питьевым режимом	Постоянно	Директор Левина ТА
2.4.10.	Своевременно формировать заявки для обеспечения школы технологическим и холодильным оборудованием	По мере необходимости	Директор Левина ТА

2.4.11.	Организовать систему оперативного ремонта (замены) вышедшего из строя технологического оборудования	По мере необходимости	Директор Левина ТА
2.4.12.	Организация проведения производственного лабораторного контроля за качеством питьевой воды (в т.ч. бутилированной, дозируемой через специальное оборудование), организаций питания	В соответствии с календарным планом заключенных договоров	Директор Левина ТА
2.4.13.	Введение ограничений при наличии предписаний Роспотребнадзора на проведение массовых мероприятий	По мере необходимости	Директор Левина ТА
2.5. Профилактика клещевого энцефалита			
2.5.2.	Проведение инструктажей обучающихся о профилактике клещевого энцефалита	Май Перед походом на природу	Классные руководители
2.5.3.	Оформление в уголках здоровья о клещевом энцефалите	постоянно	Классные руководители

Директор
МКОУ «Элисенваарская СОШ»



Т.А.Левина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576015

Владелец Левина Татьяна Андреевна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023