

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Элисенваарская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Элисенваарская СОШ»)

186720 Республика Карелия, Лахденпохский р-н, п. Элисенваара, ул. Школьная, д.7,  
тел/факс (814)50 33-651, elis-ch-37@yandex.ru

ПРИКАЗ

30 августа 2021 года  
п. Элисенваара

№ 115 - Од

**Об организации питания учащихся  
школы в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2021 года:
  - 1.1. бесплатное горячее питание (завтраки) обучающихся 1-4 классов;
  - 1.2. бесплатное горячее питание (завтраки) обучающихся 1-11 классов из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход не превышает величины прожиточного минимума на душу населения;
  - 1.3. горячее питание (завтраки, обеды) обучающихся 1 – 11 классов за счет средств родительской платы
2. Назначить ответственным лицом за организацию питания обучающихся школы Совпель Елену Павловну, учителя, с 01.09.2021 года.
3. Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:
  - организовать в МКОУ «Элисенваарская СОШ» постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции, ценообразованием;
  - вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с заведующей столовой содержание отзывов потребителей продукции, родителей;
  - анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся;
  - знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе;
  - проводить совместно с классными руководителями постоянную разъяснительную работу с обучающимися среднего и старшего звена о необходимости получения горячего питания;

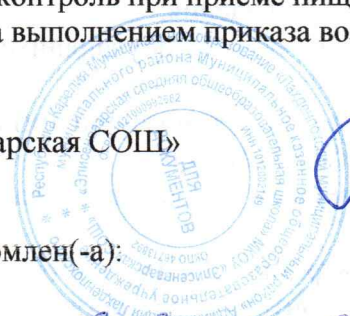
- не допускать расхождений о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей;
  - не предоставлять питание обучающимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов;
  - своевременно сдавать отчеты по питанию в бухгалтерию МУ «РУОиДМ».
4. Создать школьную бракеражную комиссию в составе:
- Орлова И.В. – председатель комиссии;
  - Чернопазова Е.Н. – член комиссии;
  - Совпель Е.П. – член комиссии
5. Пригласить для работы в бракеражной комиссии:
- Медведеву Н.Л., фельдшера;
  - Катогарову М.А., заведующую столовой
6. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:
- осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода блюд, за доброкачественностью готовой продукции;
  - проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче;
  - проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
  - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
  - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
  - еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемами горячей пищи.
8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменной, установленной для приема горячей пищи обучающимися:
- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
  - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
  - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
9. Контроль за выполнением приказа возлагаю на себя.





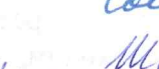




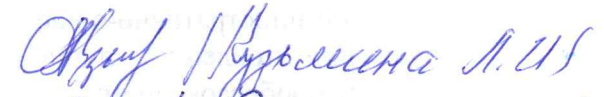
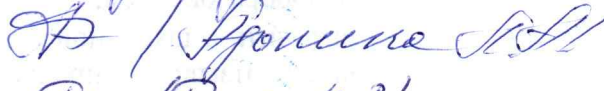
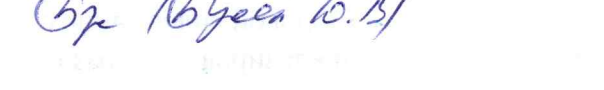
Директор  
МКОУ «Элисенваарская СОШ»



Т.А. Левина

С приказом ознакомлен(-а):



 *Савитский Е.П.*  
 *Сорокина Н.В.*  
 *Воробей А.С.*  
 *Тужикова О.*  
 *Соловьева А.П.*  
 *Магарина Н.В.*  
 *Васильева Л.В.*  
 *Чернопазова Е.Н.*  
 *Гусев Н.В.*  
 *Сербрянова Е.Н.*  
 *Кузьмина Л.С.*  
 *Громова Н.С.*  
 *Бузин Ю.В.*